

# Projeto Arquivo do Conselho Federal de Cultura

Tratamento técnico do arquivo do Conselho Federal de Cultura / Conselho Nacional de Política Cultural / Conselho Nacional de Cultura

2<sup>a</sup>. fase

Lia Calabre

## **Apresentação**

No Palácio Capanema, sob a guarda da Representação Regional do Rio de Janeiro, encontra-se o acervo documental dos diversos conselhos federais de cultura que atuaram no país de 1938 a 1990. O acervo encontra-se em péssimo estado de conservação. Trata-se de material de valor inestimável que permite a reconstituição da história da ação do governo federal no campo da cultura. Devido a ataques de naturezas diversas percebe-se que parte do acervo já se perdeu.

Este projeto tem por objetivo a complementação do trabalho de higienização, identificação provisória, avaliação, organização, descrição e acondicionamento do acervo.

O trabalho se encontra regulamentado pela portaria ministerial 101, de 01 de dezembro de 2006, que criou uma comissão de trabalho, coordenada pela Fundação Casa de Rui Barbosa tendo como representante Lia Calabre de Azevedo.

## **Justificativa**

O conjunto documental em sua grande maioria data da década de 1970 e 1980, período da vigência do Conselho Federal de Cultura(CFC). O CFC foi criado em 1966 com os objetivos de formular uma política cultural, articular-se com os órgãos estaduais e municipais e elaborar um plano nacional de cultura, entre outros. O acervo documental ainda existente registra não só a atuação do CFC como mantém pesquisas, registros e

informações diversas sobre a área cultural de todo o país. Somados os documentos dos três conselhos registram a memória da ação pública federal da cultura do país no século XX.

Para o trabalho da primeira fase havia sido prevista a necessidade de uma equipe composta por cinco bolsistas. Tendo em vista dificuldades no processo seletivo, a equipe foi reduzida a três membros.

**Etapas –**

- 1- Complementação da higienização – remoção de poeira, clips, grampos de metal, etc.
- 2- Complementação da etapa de identificação e separação da documentação de natureza diversa.
- 3 – Complementação do acondicionamento
- 4 – Avaliação e destinação dos documentos duplicados, dos pertencentes a outros órgãos que se encontram misturados com a documentação dos conselhos.
- 5 – Criação de um instrumento de pesquisa.

## **Solicitação**

### **A - 01 – bolsista recém-graduado**

Das áreas de arquivologia ou de história.

Para a coordenação e colaboração com o trabalho de higienização a ser realizado pelos bolsistas de iniciação científica.

### **B – 03 – bolsistas de iniciação científica**

Das áreas de arquivologia ou de história.

Para o trabalho de higienização da documentação remanescente dos conselhos de cultura do nível federal de governo.